



# SANKRAIL ANIL BISWAS SMRITI MAHAVIDYALAYA

Affiliated to Vidyasagar University

Accredited by NAAC

AT & P.O- KULTIKRI, DIST- JHARGRAM, PIN-721135 (W.B.)

Memo No.....

Date: 14/07/2021

## 4<sup>TH</sup> SEMESTER INTERNAL ASSESSMENT ROUTINE 2021 (HONOURS & GENERAL)

### 4<sup>TH</sup> SEMESTER INTERNAL ASSESSMENT ROUTINE 2021 (HONOURS)

DATE	PAPER	MARKS	TIME
17/07/2021	CC-08	10	11.00AM ONWARDS
19/07/2021	CC-09	10	11.00AM ONWARDS
20/07/2021	CC-10	10	11.00AM ONWARDS
22/07/2021	GE-4	10	11.00 AM ONWARDS
23/07/2021	SEC 2	05	11.00AM ONWARDS

### 4<sup>TH</sup> SEMESTER INTERNAL ASSESSMENT ROUTINE 2021 ( GENERAL )

DATE	FIRST HALF 11.00AM ONWARDS	MARKS	SECOND HALF 2.00PM ONWARDS	MARKS
	PAPER DSC1D/DSC2D		PAPER DSC1D/DSC2D	
17/07/2021	POLITICAL SCIENCE, SANSKRIT /PHYSICAL EDUCATION,	10	HISTORY, PHILOSOPHY	10
19/07/2021	BENGALI /SANTALI,	10	ENGLISH/EDUCATION	10
20/07/2021	AECC CORE (L-2) BENGALI- 2	10	.....	.....
22/07/2021	SEC 2	05	.....	.....

Sd/-

Dr. Haripada Mahapatra  
Teacher-in-Charge

Sd/-

Dr. Ashis Kumar Sahu  
Coordinator  
Examination Cell SABSM





# SANKRAIL ANIL BISWAS SMRITI MAHAVIDYALAYA

Affiliated to Vidyasagar University

Accredited by NAAC

AT & P.O- KULTIKRI, DIST- JHARGRAM, PIN-721135 (W.B.)

Memo No.....

Date: 14/07/2021

## 4TH SEMESTER INTERNAL ASSESSMENT 2021

নির্দেশাবলী

- ১। B.A. (Honours/General) 4th semester internal assessment 2021 Online Mode - এ মহাবিদ্যালয়ের নির্দেশিত মূল্যায়নসূচী অনুযায়ী অনুষ্ঠিত হবে।
- ২। মূল্যায়নের সূচী মহাবিদ্যালয়ের Website এবং প্রতি বিভাগের Whatsapp Group এ দেওয়া আছে।
- ৩। মূল্যায়নের প্রশ্নপত্র মহাবিদ্যালয়ের Website ([www.sabsmkultikri.org](http://www.sabsmkultikri.org)) এবং প্রতি বিভাগের নির্দিষ্ট Whatsapp Group থেকে ডাউনলোড করে প্রিন্টআউট করে নিতে হবে।
- ৪। প্রশ্নপত্র মূল্যায়ন শুরু হওয়ার একঘণ্টা পূর্বে দেওয়া হবে।
- ৫। মহাবিদ্যালয়ের ওয়েবসাইট থেকে মহাবিদ্যালয়ের নাম লেখা নির্দিষ্ট খালি উত্তরপত্র আগে থেকে প্রিন্টআউট করে রাখতে হবে। (যে সকল ছাত্র-ছাত্রীরা উত্তর পত্রের প্রিন্ট আউট বের করতে পারবে না তারা সাধারণ A4 সাইজের পেপারে উত্তর লিখে জমা দিতে পারবে)
- ৬। উত্তর পত্র লেখার পর উত্তরপত্রটি স্ক্যান করে PDF FORMAT -এ নিম্নে উল্লিখিত বিষয় অনুযায়ী প্রতি বিভাগের নির্দিষ্ট মেলে পাঠাতে হবে ঐ দিনেই একটি নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে।
- ৭। উত্তরপত্রের PDF ফাইলের নামের ক্ষেত্রে নিজের বিষয় এবং পেপার কোড দিয়ে সেভ করতে হবে।
- ৮। মেল পাঠানোর সময় প্রত্যেককেই মেলের SUBJECT - এর জায়গায় ক্রমানুসারে ক) নিজের নাম খ) সেমিস্টার গ) বিষয় ঘ) পেপারকোড ঙ) ইউনিভার্সিটি রেজিস্ট্রেশন নং - নির্ভুলভাবে লিখতে হবে।
- ৯। উত্তরপত্রের নির্দিষ্ট জায়গায় ক) নিজের নাম খ) সেমিস্টার গ) বিষয় ঘ) পেপারকোড ঙ) ইউনিভার্সিটি রেজিস্ট্রেশন নং - নির্ভুলভাবে লিখতে হবে।
- ১০। বিষয় অনুযায়ী (Honours/General) পৃথক Mail id নিচে দেওয়া হল।
- ১১। Mail id টাইপ করার সময় নির্ভুল ভাবে টাইপ করতে হবে এবং মেল সেন্ট হয়েছে কিনা তা নিশ্চিত হতে হবে।

### Departmental Mail Id

Sl No	Subject	Email Id for Honours	Email Id for General
1	Bengali	bngghonia.sabsm@gmail.com	bngghonia.sabsm@gmail.com
2	English	eng.sabsmk.hons@gmail.com	eng.sabsmk.gen@gmail.com
3	History	historyhons.internal@gmail.com	historygen.internal@gmail.com
4	Sanskrit	uttamsanskrit02@gmail.com	uttamsanskrit02@gmail.com
5	Political Science	kingshukpanda@gmail.com	putuldas.adhikary1988@gmail.com
6	Santali	santalihonourssabsm@gmail.com	santaligeneral@gmail.com
7	Education	sabsm.education@gmail.com	amit.adhikari841@gmail.com
8	Physical Education	amaldutta9547@gmail.com	amaldutta9547@gmail.com
9	Philosophy	arabinda2018dey@gmail.com	arabinda2018dey@gmail.com

Sd/-

Dr. Haripada Mahapatra  
Teacher-in-Charge

Sd/-

Dr. Ashis Kumar Sahu  
Coordinator  
Examination Cell SABSMM

